

S/I Street Care

Drejervej 13 - 21,
2400 København NV

CVR-nr. 41634642

Årsrapport for 2020

1. regnskabsår

Godkendt på foreningens generalforsamling
den 18. marts 2021



Allan Frederiksen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Virksomhedsoplysninger	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse.....	9
Balance	10
Noter.....	12

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. september 2020 - 31. december 2020 for S/I Street Care.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med foreningens vedtægter, samt dansk regnskabspraksis for foreninger.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. september 2020 - 31. december 2020.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af foreningens finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 18. marts 2021

Daglig leder

Allan Frederiksen

Bestyrelse

Harald Aasebø Schmidt

Formand

Jarle Tangstad

Medlem

Helle Monrad Andersen

Næstformand

Miriam Sloth

Medlem

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i S/I Street Care

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for S/I Street Care for regnskabsåret 1. september 2020 - 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020, samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. september 2020 - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- * Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- * Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- * Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- * Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om forningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- * Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

København, den 18. marts 2021

HARBOE CONSULT ApS - GODKENDT REVISIONSVIRKSOMHED

CVR-nr. 35649417

Michael Harboe
Registreret revisor
mne661

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	S/I Street Care Drejervej 13 - 21, 2400 København NV
Telefon	31 14 21 00
E-mail	af@streetcare.dk
CVR-nr.	41634642
Stiftelsesdato	1. september 2020
Regnskabsår	1. september 2020 - 31. december 2020
Daglig leder	Allan Frederiksen
Bestyrelse	Harald Aasebø Schmidt, Formand Helle Monrad Andersen, Næstformand Miriam Sloth Jarle Tangstad
Revisor	HARBOE CONSULT ApS - GODKENDT REVISIONSVIRKSOMHED Grønningen 17 1270 København K
CVR-nr.	35649417
Pengeinstitut	Danske Bank Holmens kanal 2-12 1092 København K

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for S/I Street Care for 2020 er aflagt i overensstemmelse med foreningens vedtægter, samt dansk regnskabspraksis for foreninger.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af foreningens aktiviteter for regnskabsperioden.

Da regnskabsåret 2020 er foreningens første regnskabsår, er årsregnskabet med tilhørende noter opstillet uden sammenligningstal for året før.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Resultatopgørelsen er opstillet så denne bedst viser foreningens aktiviteter i det forløbne regnskabsår.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Private donationer

Private donationer indregnes i takt med de modtages.

Donationer fra virksomheder

Donationer modtaget af virksomheder, indregnes når det er sandsynligt, at alle betingelser for opnåelse af donationen er opfyldt. Donationer, der skal tilbagebetales under visse omstændigheder, indregnes kun i det omfang, de ikke forventes tilbagebetalt.

Øvrige donationer

Andre donationer i form af gaver, genstande eller øvrige tilskud, indregnes i takt med de modtages.

Andre eksterne omkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger, der er afholdt i året til bestyrelsen, de frivillige i foreningen, kontoromkostninger m.v.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Egenkapital

Udtrykker indestående i foreningen, opgjort som forskellen mellem indregnede aktiver og forpligtelser.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til den nominelle restgæld på balancedagen.

Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Resultatopgørelse

	Note	2020 kr.
Donationer fra private		36.684
Donationer fra virksomheder		30.000
Øvrige donationer		17.835
Donationer i alt		84.519
Madvarer til udsatte borgere		-1.962
Mad, tøj og uddelinger til udsatte borgere		-38.245
Aktiviteter		-441
Øvrige udgifter, udsatte borgere		-356
Frimærker til fundraising		-960
Omkostninger, udsatte borgere i alt		-41.965
Beklædning, frivillige		-9.920
Omkostninger til frivillige		-2.772
Administrationsomkostninger	1	-19.215
Administrationsomkostninger i alt		-31.908
Finansielle omkostninger		-2.941
Årets resultat		7.705

Balance 31. december

	Note	2020 kr.
Aktiver		
Likvide beholdninger		<u>200.604</u>
Omsætningsaktiver		<u>200.604</u>
Aktiver		<u>200.604</u>

Balance 31. december

	Note	2020 kr.
Passiver		
Disponible reserver		7.705
Egenkapital		<u>7.705</u>
Forudbetalte donationer og tilskud		180.399
Afsat revisor		12.500
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>192.899</u>
Gældsforpligtelser		<u>192.899</u>
Passiver		<u>200.604</u>
Eventualforpligtelser	2	
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	3	

Noter

2020

1. Administrationsomkostninger

Kontorartikler og tryksager

576

Revision

12.500

Konsulentbistand

3.862

IT

2.278

19.216

2. Eventualforpligtelser

Der er ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.

3. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.